



Администрация города Благовещенска
Амурской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.09.2019

3334

г. Благовещенск

Г
О проведении акции
«Чистый город»

В целях организации работы по очистке территории города и привлечения внимания населения и организаций к вопросам благоустройства территории городского округа

п о с т а н о в л я ю:

1. Провести с 26.09.2019 года по 25.10.2019 года в городе Благовещенске акцию «Чистый город».
2. Утвердить состав штаба по проведению акции «Чистый город» (Приложение №1).
3. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению акции «Чистый город» (Приложение №2).
4. Руководителям отраслевых органов администрации города и муниципальных предприятий города Благовещенска в срок до 01.10.2019 предоставить заместителю руководителя штаба (Казанцеву С. А.) план и графики уборки территорий для рассмотрения на заседании штаба.
5. Руководителям отраслевых органов администрации города Благовещенска организовать рейды по контролю за качеством уборки закрепленных территорий с предоставлением еженедельной информации в управление ЖКХ города Благовещенска.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Благовещенска В.А. Рудненко.

Мэр города Благовещенска

А.Кашин

В.С. Калита

Состав штаба по проведению акции «Чистый город»

1. Рудненко В. А. – заместитель мэра города Благовещенска, руководитель штаба;
2. Казанцев С.А. – начальник управления ЖКХ города Благовещенска, заместитель руководителя штаба;
3. Кролевецкий А.А. – начальник управления архитектуры и градостроительства;
4. Поцелуева Э.Б. –начальник управления образования;
5. Касимова Е.В.– пресс-секретарь мэра;
6. Хопатько В.А. – начальник управления культуры;
7. Кутека Д.Г. – начальник управления по физической культуре, спорту и делам молодёжи;
8. Соколовская Е.А. - начальник управления экономического развития и инвестиций;
9. Калашникова Е.Э. – начальник отдела опеки и охраны здоровья;
10. Здункевич О.В. – начальник управления по развитию потребительского рынка и услуг;
11. Банин И.В.– генеральный директор МКП «ГСТК»;
12. Игнатенко А.И. – директор подразделения МКП «ГСТК» по санитарной очистке;
13. Ковынева Е.А. –начальника территориального управления;
14. Слепцов С.Ю. – начальник территориального отдела села Плодопитомник;
15. Слепцов С.С. – начальник административного отдела;
16. Яценко А.С. – начальник территориального отдела села Садовое;
17. Воронцов Ю.Н. –начальник территориального отдела села Белогорье;
18. Каршакевич В.В. – директор ООО «Полигон» (по согласованию).

План мероприятий по подготовке и проведению акции «Чистый город»

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Провести заседание штаба по проведению акции	03.10.2019 и каждый четверг текущей недели	Рудненко В. А.
2.	Организовать и провести совещание с представителями ООС, обеспечить контроль за уборкой территории согласно плану	до 03.10.2019	Ковынева Е.А.
3.	Подготовить и направить обращения к руководителям организаций, жителям города через средства массовой информации об участии в акции	до 03.10.2019	Касимова Е.В.
4.	Подготовить план информационной поддержки и освещения акции в СМИ	до 03.10.2019	Касимова Е.В.
5.	Обеспечить по заявкам участников в период проведения акции работу автотранспорта, предоставление инвентаря	ежедневно	Банин И.В.
6.	Обеспечить вывоз ТКО с территорий неканализованного сектора	ежедневно	Руководители обслуживающих и управляющих организаций, ТСЖ (по согласованию)
7.	Организовать работу по уборке придомовых территорий	ежедневно	Руководители обслуживающих и управляющих организаций, ТСЖ (по согласованию)
8.	Организовать проведение уборки на территории с. Садовое, п. Моховая падь	ежедневно	Яценко А.С.
9.	Организовать проведение уборки на территории с. Белогорье	ежедневно	Воронцов Ю.Н.

10.	Организовать проведение уборки на территории с. Плодопитомник	ежедневно	Слепцов С.Ю.
11.	Организовать проведение уборки территорий, прилегающих к муниципальным учреждениям образования города Благовещенска. Обеспечить контроль за уборкой прилегающих территорий.	ежедневно	Поцелуева Э.Б.
12.	Организовать проведение уборки территорий, прилегающих к муниципальным учреждениям культуры города Благовещенска. Обеспечить контроль за уборкой прилегающих территорий.	ежедневно	Хопатько В.А.
13.	Организовать уборку территорий, прилегающих к объектам потребительского рынка.	ежедневно	Здункевич О.В.
14.	Организовать работу по уборке территорий, прилегающих к строительным объектам.	ежедневно	Кролевецкий А.А.
15.	Провести совещание по уборке территорий с руководителями финансовых учреждений.	до 03.10.2019	Соколовская Е.А.
16.	Провести совещание по уборке территорий с руководителями учреждений здравоохранения.	до 03.10.2019	Калашникова Е.Э.
17.	Организовать бесплатный приём мусора на полигон твёрдых коммунальных отходов от организаций и учреждений, принявших участие в уборке территории, закреплённой администрацией города Благовещенска в рамках акции «Чистый город»	весь период	Каршакевич В.В. ООО «Полигон» (по согласованию)
18.	Административной комиссии провести рейды по проверке территорий, прилегающих к частным домовладениям	ежедневно	Слепцов С.С.
19.	Организовать уборку территорий, прилегающих к спортивным объектам города Благовещенска	ежедневно	Кутека Д.Г.

20.	Установить временные дорожные знаки на время проведения акции в местах уборки, согласно заявкам	ежедневно	Банин И.В.
21.	Обеспечить вывоз мусора из контейнеров общего пользования, а также с прилегающей территории к контейнерным площадкам на территории города	ежедневно	Руководители обслуживающих и управляющих организаций, ТСЖ
22.	Организовать очистку от опавшей листвы тротуаров, прилотовой части дорог	ежедневно	Банин И.В.
23.	Организовать очистку ливневой канализации на территории города	ежедневно	Банин И.В.
24.	Провести заседание штаба по итогам акции	31.10.2019	Руденюк В.А.