



Администрация города Благовещенска
Амурской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

г. Благовещенск

О внесении изменений в административный регламент «По осуществлению муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования города Благовещенска», утвержденный постановлением администрации города Благовещенска от 23.04.2014 № 1801

В целях приведения в соответствие действующему законодательству Российской Федерации

постановляю:

1. Внести в административный регламент «По осуществлению муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования города Благовещенска» (далее – Регламент»), утвержденный постановлением администрации города Благовещенска от 23.04.2014 № 1801 (в редакции постановления администрации города Благовещенска от 27.06.2014 № 2704) следующие дополнения и изменения:

1.1. Абзац второй пункта 1.4 Регламента изложить в новой редакции:

«- с органом государственного жилищного надзора Амурской области, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законами Амурской области и нормативными правовыми актами государственных органов Амурской области;».

1.2. Пункт 1.4 Регламента дополнить абзацами следующего содержания:

«Органы муниципального жилищного контроля при организации и проведении проверок запрашивают и получают на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документы и (или) информацию, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень, от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых

находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в сроки и порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации.

Запрос документов и (или) информации, содержащих сведения, составляющие налоговую или иную охраняемую законом тайну, в рамках межведомственного информационного взаимодействия допускается при условии, что проверка соответствующих сведений обусловлена необходимостью установления факта соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований и предоставление указанных сведений предусмотрено Федеральным закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Передача в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, их раскрытие, в том числе ознакомление с ними в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» осуществляются с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.».

1.3. В пункте 1.5 Регламента слова «Закон Амурской области от 06.11.2012 № 113-ОЗ «О реализации отдельных положений Жилищного кодекса Российской Федерации в части осуществления муниципального жилищного контроля» заменить словами «Закон Амурской области от 05.11.2014 № 432-ОЗ «О порядке осуществления муниципального жилищного контроля и о порядке взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с органом государственного жилищного надзора Амурской области».

1.4. В подпункте 4 пункта 1.9 Регламента слова «рассматривать дела об административных правонарушениях» исключить.

1.5. Подпункт 12 пункта 1.10 Регламента после слов «с результатами проверки» дополнить словами «, с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия».

1.6. Абзац первый пункта 1.11 Регламента изложить в новой редакции:

«1.11. При проведении проверки должностные лица органа муниципального жилищного контроля не вправе:

осуществлять действия, входящие в перечень ограничений, указанных в статье 15 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным

органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень;

требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления информации, которая была представлена ранее в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и (или) находится в государственных или муниципальных информационных системах, реестрах и регистрах;

проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, если такие требования не относятся к полномочиям органа муниципального контроля, от имени которых действуют эти должностные лица;

проверять выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР и РСФСР и не соответствующих законодательству Российской Федерации;

проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, не опубликованными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

осуществлять выдачу юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю.».

1.7. Пункт 1.12 Регламента дополнить подпунктами 7, 8 следующего содержания:

7) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органами муниципального жилищного контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

8) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в орган муниципального жилищного контроля по собственной инициативе.».

1.8. В абзаце третьем пункта 2.1.1 Регламента цифры «491443» заменить цифрами «661861».

1.9. В абзаце первом пункта 3.1.3 Регламента слова «истечение одного года со дня» заменить словами «истечение трех лет со дня».

1.10. Дополнить пункт 3.1.3 Регламента подпунктом 3 следующего содержания:

«3) государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя.».

1.11. Пункт 3.2.6 Регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.».

1.12. Подраздел 3.4 Регламента дополнить пунктами 3.4.5 и 3.4.6 следующего содержания:

«3.4.5. В случае необходимости при проведении проверки, указанной в пункте 3.4.3 настоящего Регламента, получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено руководителем (заместителем руководителя) органа муниципального жилищного контроля на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

3.4.6. На период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия органа муниципального жилищного контроля на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта малого предпринимательства.».

1.13. Подпункт 3 пункта 3.5.1 Регламента изложить в новой редакции:

«3) поступление в орган муниципального жилищного контроля, в частности посредством системы, обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, выявление в системе информации о фактах нарушения требований к порядку принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе юридического лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом, в целях заключения с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом, о фактах нарушения управляющей организацией обязательств, предусмотренных частью 2 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации. Внеплановая проверка по указанным основаниям проводится без согласования с органами прокуратуры и без предварительного уведомления проверяемой организации о проведении внеплановой проверки.».

1.14. Пункт 3.5.1 Регламента дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) приказ (распоряжение) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.».

1.15. Пункт 4.3 Регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального жилищного контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.»

1.16. В пункте 4.4 Регламента слова «, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального жилищного контроля» исключить.

1.17. Пункт 4.4. Регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«При условии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального жилищного контроля, вручается акт проверки в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального жилищного контроля.»

1.18. Пункт 4.7 Регламента дополнить предложением следующего содержания:

«Журнал учета проверок должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии печати).».

1.19. Пункт 4.8 Регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в газете Благовещенск и подлежит размещению на официальном сайте администрации города Благовещенска в сети «Интернет».

3. Положения пунктов 1.2, 1.5, 1.6, 1.7, 1.12 настоящего постановления вступают в силу с 01.07.2016.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города Благовещенска Константинова В.А.