

Отчет о выполнении муниципального задания  
на 2017 год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов

от 30 сентября 2017 года

Наименование муниципального учреждения муниципальное автономное учреждение города Благовещенска  
«Мунофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Виды деятельности муниципального учреждения по сводному реестру: Организация предоставления государственных и муниципальных услуг

Вид муниципального учреждения (указывается вид муниципального учреждения из ведомственного перечня)  
многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <1>

Раздел \_\_1\_\_

1. Наименование муниципальной услуги Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	Уникальный номер по ведомственному перечню
	107010000013100857081900 10001000000001007101104

2. Категории потребителей муниципальной услуги Органы государственной власти и местного самоуправления, физические и юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

## 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги &lt;2&gt;

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги										
			Содержание услуги (работы)  (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Условия (форма) оказания услуги  (наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальной	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1070100001310 0857081900100 0100000001007 101104	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	-	-	Бумажная	-	Уровень удовлетворённости граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	Процент	744	90	98,32	0	-	-
						Количество обоснованных жалоб заявителей на качество оказанных услуг	Единица	642	0	0	0	-	

14	<p>Повышение в связи с увеличением числа заявителей (в среднем на 100 человек в день), занятостью 1 специалиста в окне приёма представителей малого бизнеса на базе офиса Сбербанка (ежедневно); наставнической занятостью специалистов для подготовки вновь принятых сотрудников (до 8 - ежедневно); нетрудоспособностью специалистов по причине болезни (от 3 до 5 - ежедневно)</p>
----	---

### 3.2 Показатели, характеризующие объем п

Средний размер платы (цена, тариф)	12
--	----



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
107010000 131008570 819001000 100000001 007101104	Организация предоставлений государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	Бумажная	Количество услуг	Единица	642	170 500	126 098	8 525	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным— 5 процентов.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт					
вид	принявший орган	дата	номер	наименование	
1	2	3	4	5	
-	-	-	-	-	

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги" (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ " Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 №1376 "Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг";
- Устав муниципального автономного учреждения города Благовещенска "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».


# УНИКАЛЬНЫЙ

## HOMEPIPO

ВЕДОМСТВЕННОМУ  
ПЕРЕДАЧНО

перечню

1

	I	



### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы								причина отклонения
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на 2017 год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое значение (возможное)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

<1> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <5>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Принятие решения о ликвидации, передача полномочий.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Не предусмотрена.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Главные распорядители бюджетных средств или учредители, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Внутренний	В течение отчетного периода	Руководитель учреждения
2. Внешний	- Ежеквартально - По мере необходимости (в случае поступления претензий (жалоб) заявителей на работу исполнителя муниципальной задания	Управления экономического развития и инвестиций

### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

#### 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Квартальная, годовая.

#### 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Не позднее 20 числа месяца следующего за отчетным периодом, предварительный годовой отчет представляется до 15 ноября текущего финансового года.

#### 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Показатели квартальных отчетов формируются нарастающим итогом с начала года.

#### 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <6>

Не предусмотрены.

<1> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<2> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных

услуг и работ.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<5> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<6> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Директор  
03.10.2017



О.А.Болелая

Т.А.Гардер  
22 64 95  
С.С.Чернова  
22 65 86