

УТВЕРЖДАЮ

Администрация г. Благовещенска

(наименование органа, осуществляющего  
функции и полномочия учредителя,  
главного распорядителя средств  
городского бюджета,  
муниципального учреждения)

Мэр г. Благовещенска

(должность)

Жаппу — В.С.Калита

(подпись)

(расшифровка подписи)

"12" 04 2017 года



### Муниципальное задание

на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

"12" 04 2017 года

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) **муниципальное автономное учреждение города Благовещенска «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»**

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения):

1. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг;
2. Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов и др.

Вид муниципального учреждения (указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня) **многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг**

# Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <1>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги **Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг** Уникальный номер по ведомственному перечню

10701000013100857081900  
1000100000001007101104

2. Категории потребителей муниципальной услуги **Органы государственной власти и местного самоуправления, физические и юридические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	Содержание услуги (работы) (наименование показателя)	(наименован ие показателя)	(наименован ие показателя)	Условия (формы) оказания услуги (наименование показателя)	(наименован ие показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2017 год (очередной финансовый год)	2018год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	
											наименован ие
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1070100001310 0857081900100 0100000001007 101104	Организация предоставления государственных и	-	-	Бумажная	-	Уровень удовлетворённос ти граждан качеством	Процент	744	90	-	-

муниципальных услуг в многофункциона льных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг						предоставления государственных и муниципальных услуг				
						Количество обоснованных жалоб заявителей на качество оказанных услуг	Единица	642	0	-
						Время ожидания в очереди для подачи документов и получения результата услуги заявителем (не более установленного показателя)	Минута	355	15	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов):

- уровень удовлетворённости граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, количество обоснованных жалоб заявителей на качество оказанных услуг – без отклонений;
- время ожидания в очереди для подачи документов и получения результата услуги заявителем – без отклонений по среднему значению.



### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
107010000 131008570 819001000 100000001 007101104	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	Бумажная	Количество услуг	Единица	642	170500	-	-	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным – 5 процентов.

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

#### 5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги" (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ " Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 №1376 "Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг";
- Устав муниципального автономного учреждения города Благовещенска "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

#### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации (интернет-источники, пресса, телевидение)	Информационные сообщения о предоставляемых услугах: - видах услуг; - порядке и сроках предоставления услуг; - размерах государственных пошлин.	Ежемесячно



## Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>

1. Наименование муниципальной работы \_\_\_\_\_ Уникальный номер по ведомственному перечню \_\_\_\_\_

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_

-

### 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

#### 3.1. Показатели, характеризующие качество работы <4>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	код	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным \_\_\_\_\_.

#### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) \_\_\_\_\_.

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <5>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания  
Принятие решения о ликвидации, передача полномочий.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания  
Не предусмотрена
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Главные распорядители бюджетных средств или учредители, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3



1	2	3
1. Внутренний	В течение отчетного периода	Руководитель учреждения
2. Внешний	- Ежеквартально - По мере необходимости (в случае поступления претензий (жалоб) заявителей на работу исполнителя муниципального задания)	Управления экономического развития и инвестиций

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:  
Квартальная, годовая.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Квартальные отчеты, годовой отчет представляются не позднее 20 числа месяца следующего за отчетным периодом, предварительный годовой отчет представляется до 15 ноября текущего финансового года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Показатели квартальных отчетов формируются нарастающим итогом с начала года.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <6>  
Не предусмотрены.

-----  
<1> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<2> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<5> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<6> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.